

COMMERCIAL INVOICE

①

DATE OF EXPORTATION : 6 June, 2008
EXPORT REFERENCE :

③

④

FROM:

TO:

②

COUNTRY OF ORIGIN OF GOODS :

⑤

COUNTRY OF ULTIMATE DESTINATION :

⑥

F.O.B. JAPAN

MARKS & NUMBERS	NUMBER OF PKGS	DESCRIPTION OF GOODS	Q'ty	UNIT VALUE	TOTAL VALUE
		⑦			
NO COMMERCIAL VALUE VALUE FOR CUSTOMS PURPOSE ONLY					
				Total	

I DECLARE THAT ALL INFORMATION CONTAINED IN THIS INVOICE TO BE TRUE AND CORRECT.

DATE : 6 June, 2008

⑧

SIGNATURE OF SHIPPER/EXPORTER:

⑨

「Commercial Invoice」についての説明

Commercial Invoice とは、FEDEX(国際航空貨物便のひとつです)等を利用して外国に荷物を出荷する際、出荷人が必ず作成しなければならない書類です。内容物や使用用途、さらに貨物会社によって記入項目は変わりますので、一事が万事この雛型を利用できるとは限りませんが、貨物会社から支給されるサンプルを参考に、自由にアレンジしてお使い下さい。

●各項目の説明

- ①輸出日欄 現在日付が自動表示されます。
- ②送り状番号記入欄 運送会社の送り状に記載されている番号を記入します。
- ③発送元情報記入欄 発送者の会社名や個人名、住所等を記入します。
- ④発送先情報記入欄 発送先の会社名や個人名、住所等を記入します。
- ⑤原産地国名記入欄 発送する荷物が生産された国名を記入します。
- ⑥出荷先国名記入欄 荷物発送先の国名を記入します。
- ⑦明細欄 荷物の名称や数、金額などを記入します。
- ⑧書類作成日欄 現在日付が自動表示されます。
- ⑨署名欄 書類作成者の署名を手書きします。

●注意事項

- ①このテンプレートの用紙サイズは A4、印字調整は Canon 社製プリンター ix5000 で行いました。お使いのプリンターによっては用紙が数枚にまたがってしまうことがありますが、その際の微調整は各自でお願いします。
- ②このテンプレートは、Microsoft Word2003 と 2007 で動作確認が取れております。Word97 以降のバージョンならば、まず問題なく動作するかと思いますが、完全な動作確認はできておりません。
- ③Word 自体の使い方の説明やサポートは行っておりません。